

LIETUVOS VANDENSVDŽIO SPORTO FEDERACIJOS ĮSTATAI

I skirsnis. Bendroji dalis

- 1.1. Lietuvos vandensvydžio sporto federacija (toliau – „Federacija“) yra savanoriška sąjunga, narystės pagrindą vienijanti atskiras Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruotas vandensvydžio sporto organizacijas (klubus, mokyklas, centrus, bazes ir kt.), sudaryta bendriems narių poreikiams ir tikslams, kurie nėra priešingi Lietuvos Respublikos Konstitucijai ir įstatymams, tenkinti bei įgyvendinti. Federacija koordinuoja narių veiklą. Federacija yra ne pelno organizacija. Savo pajamas, gaunamas iš bet kokių šaltinių, Federacija naudoja tik įstatuose numatytiems tikslams bei uždaviniams įgyvendinti.
- 1.2. Federacija yra juridinis asmuo. Federacija turi teisę pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti.
- 1.3. Federacija yra ribotos turinės atsakomybės, už savo prievolės atsakanti tik savo turtu, priklausančiu jai nuosavybės ar patikėjimo teise. Federacija neatsako pagal savo narių prievolės, o jos nariai neatsako pagal Federacijos prievolės. Kai Federacija negali įvykdyti prievolės dėl jos nario nesažiningų veiksmų, jis atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 1.4. Federacija savarankiškai ruošia ir tvirtina savo veiklos programą. Vykdydama savo veiklą, Federacija vadovaujasi Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu, Kūno kultūros ir sporto įstatymu bei kitais įstatymais, norminiais aktais ir šiais įstatais. Federacijos veiklos terminas neribojamas.
- 1.5. Federacijos buveinė: Žemaitės 6, Vilnius.

II skirsnis. Veiklos tikslai, funkcijos ir uždaviniai

- 2.1. Federacijos veiklos tikslai ir uždaviniai yra:
 - 2.1.1. populiarinti, propaguoti ir vystyti vandensvydžio sportą mėgėjų ir profesionalų lygiuose, taip pat padėti Federacijos nariams panaudoti šią sporto šaką gyventojų fiziniam lavinimui, sveikai gyvenimui bei sveikatos stiprinimui;
 - 2.1.2. parengti ilgalaikę vandensvydžio sporto plėtotės programą ir ją įgyvendinti;
 - 2.1.3. užtikrinti Federacijos narių nuomonių laisvę ir pagarbą jų teisėms, šalinti bet kokią neteisėtą Federacijos narių diskriminaciją bei jos priežastis, įgyvendinti savo tikslus bei uždavinius laikantis veiksmų atlikimo, nutarimų bei sprendimų priėmimo skaidrumo, Federacijos narių lygybės bei kitais demokratiniiais principais;
 - 2.1.4. sudaryti Federacijos nariams kuo palankesnes sąlygas savarankiškai vystyti ir plėtoti vandensvydžio sportą Lietuvoje, padėti jiems rūpintis vandensvydžio sporto materialine technine baze;
 - 2.1.5. pagal Federacijos galimybes teikti Lietuvos vandensvydžio sportininkams, treneriams bei teisėjams materialinę, techninę, finansinę ir moralinę pagalbą;
 - 2.1.6. palaikyti naudingus tarpusavio santykius su Lietuvos Respublikos valstybinėmis institucijomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, užsienio vandensvydžio sporto organizacijomis bei jose sportuojančiais Lietuvos Respublikos piliečiais.
 - 2.1.7. Dalyvauti tarptautinių vandensvydžio organizacijų veikloje (LEN, FINA).
- 2.2. Įgyvendindama savo veiklos tikslus bei uždavinius, Federacija vykdo šias funkcijas:
 - 2.2.1. koordinuoja savo narių veiklą, teikia jiems informaciją apie įvairių vandensvydžio sporto renginių (čempionatų, pirmenybių, turnyrų ir kt.) Lietuvoje bei užsienyje organizavimą ir pasiruošimą šioms renginiams;
 - 2.2.2. konsultuoja Federacijos narius bei vandensvydininkus, trenerius bei teisėjus, platina metodinę literatūrą, padedančią tobulinti jų profesinius įgūdžius, rengia seminarus bei konferencijas vandensvydžio sporto bei su šia veikla susijusius klausimus;
 - 2.2.3. gina bei atstovauja Federacijos narių interesus šalies bei užsienio valstybinėse ir valdymo institucijose teisme ir arbitraže, kitose įstaigose, įmonėse ir organizacijose;
 - 2.2.4. tarpininkauja Federacijos nariams, vandensvydininkams, treneriams bei teisėjams, sudarant ir vykdam sutartis su įvairiomis vandensvydžio sporto organizacijomis užsienyje bei esant kitiems jų civiliniams santykiams su šiomis organizacijomis;
 - 2.2.5. sudaro Lietuvos vandensvydžio rinktinę;
 - 2.2.6. rengia tarptautines vandensvydžio varžybas, organizuoja Lietuvos vandensvydžio čempionatus, pirmenybes, kitus sportinius renginius bei juose užtikrina reikiamą teisėjavimo lygį;
 - 2.2.7. prižiūri ir vadovauja sportininkų rengimui Lietuvos vandensvydžio rinktinėi;
 - 2.2.8. užtikrina Lietuvos vandensvydžio rinktinės pasirengimą ir dalyvavimą varžybose;
 - 2.2.9. vykdo kitas funkcijas, susijusias su vandensvydžio sporto plėtojimu.
- 2.3. Federacija savo tikslams ir uždaviniams įgyvendinti įstatymų nustatyta tvarka turi teisę:
 - 2.3.1. nekliudomai raštu, žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti Federacijos tikslus ir uždavinius;

- 2.3.2. steigti visuomenines informavimo priemonės, užsiimti leidyba;
- 2.3.3. samdyti asmenis įstatuose numatytai veiklai vykdyti;
- 2.3.4. gauti lėšų ar kitokio turto iš Lietuvos Respublikos ir tarptautinių organizacijų, įstaigų, įmonių, fondų, taip pat fizinių asmenų, užsiimti rėmėjų paieška;
- 2.3.5. turėti atsiskaitomąją ir valiutos sąskaitas bankuose įstatymų nustatyta tvarka;
- 2.3.6. steigti (būti steigėja) įmones, įstaigas ir organizacijas, registruojamas ir veikiančias pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 2.3.7. sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus;
- 2.3.8. steigti ir likviduoti filialus, neturinčius juridinio asmens teisių;
- 2.3.9. jungtis į asociacijų sąjungą (konfederaciją) ir išstoti iš jos, stoti į tarptautines organizacijas;

III skirsnis. Federacijos organų sudarymo tvarka, jų kompetencija, funkcijos ir atsakomybės, renkamų valdymo organų bei jų narių atšaukimo tvarka, renkamų valdymo organų narių darbo apmokėjimo tvarka

- 3.1. Federacijos organai yra: 1) Visuotinis narių susirinkimas, 2) kolegialus valdymo organas - Vykdomasis komitetas ir 3) vienasmenis valdymo organas – Federacijos vadovas. Federacijos vadovas yra *Prezidentas*.
- 3.2. Visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias Federacijos organas.
- 3.3. Vykdomasis komitetas yra Federacijos valdymo organas, kuris vadovauja jos veiklai tarp Visuotinių narių susirinkimų.
- 3.4. Prezidentas vienasmeniškai veikia Federacijos vardu Federacijos santykiuose su kitais asmenimis.

Visuotinis narių susirinkimas

- 3.5. Visuotinis narių susirinkimas turi teisę:
 - 3.5.1. priimti, keisti ir papildyti įstatus;
 - 3.5.2. nustatyti pagrindinius Federacijos tikslus ir uždavinius;
 - 3.5.3. priimti nutarimus dėl Federacijos reorganizavimo, tvirtinti reorganizavimo projektą, skirti ekspertus reorganizavimo projektui įvertinti bei įpareigoti Vykdomąjį komitetą skirti lėšų jų darbo apmokėjimui;
 - 3.5.4. priimti nutarimus dėl Federacijos likvidavimo;
 - 3.5.5. rinkti ir atšaukti Vykdomojo komiteto narius, revizijos komisiją, įpareigoti Vykdomąjį komitetą skirti lėšų kompensacijoms už komisijos narių veiklą;
 - 3.5.6. teikti pasiūlymus Federacijos nariams, kitiems Federacijos organams, padaliniams, pavesti jiems atlikti konkrečias užduotis bei funkcijas.
 - 3.5.7. nustato Federacijos narių stojamųjų įnašų dydžius, nario mokesčių dydžius ir nario mokesčio mokėjimo tvarką, taip pat nustato šių dydžių apskaičiavimo tvarką
- 3.6. Kiekvieno Visuotinio narių susirinkimo metu turi būti rašomas protokolas, renkamas jo pirmininkas, sekretorius, balsų skaičiavimo komisija ir įgaliotas asmuo pasirašantis Visuotinio narių susirinkimo protokolą. Protokolą taip pat pasirašo Visuotinio narių susirinkimo pirmininkas ir sekretorius. Protokolas pasirašomas per 10 (dešimt) dienų po Visuotinio narių susirinkimo pabaigos.
- 3.7. Visuotinį narių susirinkimą sušaukia ir jo darbą organizuoja Generalinis sekretorius. Generalinis sekretorius vykdo Visuotinio narių susirinkimo dalyvių registraciją.
- 3.8. Eilinis Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas vieną kartą per kalendorinius metus, ne vėliau kaip per keturis mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Eilinio Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę sudaro generalinis sekretorius. Apie šaukiamo eilinio Visuotinio narių susirinkimo datą, vietą, darbotvarkę ir kitas aplinkybes Federacijos nariai informuojami paštu, faksu arba elektroniniu paštu, arba pasirašytinai iki šaukiamo eilinio Visuotinio narių susirinkimo pradžios likus ne mažiau kaip 15 dienų.
- 3.9. Neeilinis Visuotinis narių susirinkimas turi būti sušauktas, jei to raštu reikalauja ne mažiau kaip 1/3 Federacijos narių arba nusprendžia Vykdomasis komitetas, arba pasiūlo Prezidentas. Prašymas sušaukti neeilinį Visuotinį narių susirinkimą, nurodant siūlomus jame svarstyti darbotvarkės klausimus bei nutarimų projektus, pateikiamas Generaliniam sekretoriui raštu. Generalinis sekretorius apie tokio prašymo gavimą nedelsiant raštu praneša Vykdomajam komitetui (išskyrus kai Vykdomasis komitetas pats pateikia tokį sprendimą) bei informuoja jį apie siūlomą darbotvarkę ir nutarimų projektus, šaukiamo neeilinio Visuotinio narių susirinkimo datą, vietą ir laiką. Neeilinis Visuotinis narių susirinkimas šaukiamas ne anksčiau kaip po 15 dienų ir ne vėliau kaip per 60 dienų nuo Vykdomojo komiteto informavimo apie visas aukščiau nurodytas aplinkybes.
- 3.10. Kiekvienas Federacijos narys, padalinys, taip pat Vykdomasis komitetas, Prezidentas bei garbės nariai turi teisę raštu siūlyti papildyti tiek eilinio, tiek neeilinio Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkę atskirais klausimais. Toks pasiūlymas turi būti pateiktas Generaliniam sekretoriui raštu ne vėliau kaip prieš 5 dienas iki Visuotinio narių susirinkimo. Generalinis sekretorius turi užtikrinti, kad ne mažiau kaip 5 dienas, likusias iki Visuotinio narių susirinkimo pradžios, Federacijos ir Vykdomojo komiteto nariai

turėtų galimybę susipažinti su gautais pasiūlymais. Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkės papildymo klausimas išsprendžiamas Visuotinio narių susirinkimo nutarimu.

- 3.11. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti nutarimus, jeigu jame dalyvauja nariai, ar jų įgalioti asmenys, atstovaujantys daugiau kaip 1/2 visų Federacijos narių.
- 3.12. Visuotinio narių susirinkimo nutarimai priimami atviru balsavimu paprasta Visuotinio narių susirinkimo balsų dauguma. Įstatų keitimo ir neeilinio Visuotinio narių susirinkimo šaukimo metu, šiems sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 3/4 susirinkime dalyvaujančių Federacijos narių balsų. Jei Visuotiniame narių susirinkime nėra kvorumo, šiuose įstatuose nustatyta tvarka ne vėliau kaip po mėnesio turi būti sušauktas pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti nutarimus tik neįvykusio Visuotinio narių susirinkimo darbotvarkės klausimais, nepaisant jame dalyvaujančių dalyvių skaičiaus.
- 3.13. Rinkti Federacijos garbės narius.

Vykdomasis komitetas

- 3.14. Vykdomąjį komitetą sudaro 7 (septyni) nariai, kuriuos 4 (ketverių) metų laikotarpiui, renka Visuotinis narių susirinkimas.

Vykdomąjį komitetą sudaro:

Prezidentas,
 Generalinis sekretorius;
 Įždininkas;
 Narys, trenerių tarybos pirmininkas;
 Narys, teisėjų kolegijos pirmininkas;
 Du nariai.

- 3.15. Vykdomasis komitetas savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais, Visuotinio narių susirinkimo nutarimais bei sprendžia klausimus, nepriskirtus Visuotiniam narių susirinkimui, Prezidento, revizijos komisijos kompetencijai. Vykdomasis komitetas taip pat:
 - 3.15.1. nustato disponavimo Federacijos lėšomis tvarką;
 - 3.15.2. priima nutarimus dėl naujų narių priėmimo, išstojimo bei pašalinimo iš Federacijos, sustabdymo jų narystę Federacijoje;
 - 3.15.3. nustato Federacijos administracijos organizacinę struktūrą;
 - 3.15.4. steigia įmones, istaigas, organizacijas, visuomenės informavimo priemones;
 - 3.15.5. priima nutarimus dėl Federacijos filialų steigimo ir likvidavimo, tvirtinti jų nuostatus;
 - 3.15.6. priima nutarimus dėl Federacijos jungimosi į sąjungas (konfederacijas) bei stojimo į tarptautines organizacijas;
 - 3.15.7. skiria ir atšaukia Federacijos administracijos padalinių vadovus;
 - 3.15.8. pritaria Generalinio sekretoriaus parengtai metinei Federacijos veiklos ataskaitai;
 - 3.15.9. nustato Federacijos narių priėmimo kriterijus;
 - 3.15.10. tvirtina Lietuvos vandensvydžio rinktinių trenerių ir delegacijų, dalyvaujančių tarptautinėse varžybose sudėtis, Lietuvos vandensvydžio rinktinių sportininkų pasirengimo programas, varžybų nuostatus, kalendorinius grafikus;
 - 3.15.11. sudaro geriausių Lietuvos vandensvydininkų, trenerių ir teisėjų metinius sąrašus;
 - 3.15.12. tvirtina pakviestų į Lietuvos vandensvydžio rinktinę sportininkų sąrašą, taip pat šią rinktinę aptarnaujančio pagalbinio personalo sąrašą;
 - 3.15.13. nustato sportininkų perėjimo iš klubo į klubą tvarką bei sąlygas;
 - 3.15.14. tvirtina Federacijos organizuojamų renginių bei kvalifikacijos kėlimo programas, vykdo rengiamų renginių priežiūrą;
 - 3.15.15. nustato renginių registravimo mokesčių bei kitų tikslinių įnašų dydžius ir jų mokėjimo tvarką;
 - 3.15.16. patvirtina oficialių varžybų dokumentus;
 - 3.15.17. skiria Federacijos apdovanojimus bei paskatinimus;
 - 3.15.18. teikia Visuotiniam narių susirinkimui tvirtinti ilgalaikes Federacijos programas ir projektus;
 - 3.15.19. sprendžia Federacijos atributikos bei simbolikos gamybos ir naudojimo klausimus.

3.16. Vykdomasis komitetas turi teisę:

- 3.16.1. šaukti Visuotinį narių susirinkimą, sudaryti jos darbotvarkę, siūlyti nutarimų projektus;
- 3.16.2. priimti nutarimus dėl Federacijos dalyvavimo steigiant įmones, fondus;
- 3.16.3. sudaryti Federacijos finansinius planus;
- 3.16.4. priimti nutarimus dėl Federacijos leidybinės veiklos;

- 3.16.5. nustatyti konkrečias užduotis Federacijos nariams bei kitiems su jos veikla susijusiems asmenims (revizijos komisijos nariams, Prezidentui, Generaliniam sekretoriui, padaliniams ir kt.) skirti lėšų šių užduočių įgyvendinimui;
- 3.16.6. Vykdomojo komiteto posėdžiams pirmininkauja Prezidentas, jam nesant Generalinis sekretorius.
- 3.16.7. Vykdomasis komitetas dirba pagal jo patvirtintą darbo reglamentą. Vykdomojo komiteto posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė jo narių. Nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Vykdomojo komiteto narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Prezidento balsas.
- 3.16.8. Vykdomojo komiteto posėdžius organizuoja, reikalingus dokumentus ruošia bei saugo Generalinis sekretorius. Vykdomojo komiteto posėdžiai rengiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Posėdžių šaukimo teisę turi ne mažiau kaip pusė jos narių arba Prezidentas. Apie posėdžio datą, vietą ir laiką Vykdomojo komiteto narius informuoja Prezidentas raštu ne vėliau kaip prieš 7 dienas iki posėdžio pradžios.
- 3.16.9. Vykdomasis komitetas samdo asmenis į darbą sekretoriате, Federacijos administracijoje, nustato jų pareigas ir atlyginimus.

3.17. **Prezidentas:**

- 3.17.1. renkamas Lietuvos vandensvydžio federacijos Visuotinio narių susirinkimo 4 (ketverių) metų laikotarpiui. Jis vykdo šias funkcijas:
- 3.17.2. vadovauja Federacijos darbui;
- 3.17.3. pirmininkauja Vykdomojo komiteto ir Visuotinio narių susirinkimo posėdžiams;
- 3.17.4. tvarko lėšas, atidaro ir uždaro sąskaitas bankuose, yra kreditų valdytojas;
- 3.17.5. atstovauja Federacijai valstybinėse, tarptautinėse institucijose ir kitose organizacijose, šalies ir tarptautiniuose renginiuose;
- 3.17.6. atstovauja Federaciją teisme ir/ar arbitraže;
- 3.17.7. sutinkamai su Vykdomojo komiteto sprendimu sudaro darbo sutartis su Lietuvos vandensvydžio federacijos samdomais darbuotojais.
- 3.17.8. Prezidentui nesant arba jam negalint eiti savo pareigų, jį pavaduoja Prezidento paskirtas vykdomojo komiteto narys.

3.18. **Generalinis sekretorius:**

- 3.18.1. Generalinis sekretorius renkamas Visuotiniame narių susirinkime Federacijos Prezidento teikimu.
- 3.18.2. Generalinis sekretorius yra sekretoriato (Federacijos administracijos) vadovas;
- 3.18.3. Generalinis sekretorius, atsižvelgdamas į Visuotinio narių susirinkimo, vykdomojo komiteto ir Prezidento pasiūlymus bei nurodymus:
 - 3.18.3.1 organizuoja Federacijos veiklą, vykdo jam pavestas užduotis;
 - 3.18.3.2 pateikia Vykdomajam komitetui tvirtinti Federacijos išlaidų sąmatas;
 - 3.18.3.3 rengia metinę Federacijos veiklos ataskaitą ir teikia ją Vykdomajam komitetui;
- 3.18.4. Generalinis sekretorius vadovauja Federacijos sekretariatui (Federacijos administracijai), organizuoja Visuotinių narių susirinkimų darbą, Vykdomojo komiteto posėdžius, tvarko Federacijos narių kiekio apskaitą, organizuoja Lietuvos vandensvydžio rinkinių išvykas į užsienį ir atlieka kitas šiuose įstatuose jam numatytas funkcijas;
- 3.18.5. Darbo sutartį su Generaliniu sekretoriumi sudaro Prezidentas – pareiginių atlyginimą nustato Vykdomasis komitetas.

3.19. **Iždininkas**

- 3.19.1. Iždininkas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka vykdo buhalterinės apskaitos kontrolę.
- 3.20. **Vykdomasis komitetas, Prezidentas, iždininkas yra atskaitingi Visuotiniam narių susirinkimui.**

IV skirsnis. Narių priėmimo, jų išstojimo ir pašalinimo iš Federacijos tvarka bei sąlygos. Federacijos narių teisės ir pareigos.

- 4.1. Federaciją sudaro nariai ir asocijuoti nariai.
 - 4.1.1. Federacijos nariais gali būti tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruoti juridiniai asmenys – visuomeninės vandensvydžio sporto organizacijos (sporto bazės, mokyklos, centrai, klubai ir kt.).
 - 4.1.2. Federacijos asocijuotais nariais gali būti Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruoti juridiniai asmenys ir (ar) fiziniai asmenys.
- 4.2. Nariai į Federaciją priimami tokia tvarka:
 - 4.2.1. Juridinis asmuo, pageidaujantis tapti Federacijos nariu, privalo pateikti Vykdomajam komitetui dokumentus, patvirtinančius jo tinkamą įregistravimą (registravimo pažymėjimo nuorašą), registro

tvarkytojo patvirtintų įstatų nuorašą, prašymą bei informaciją, apie atitikimą vykdomojo komiteto nustatytiems, Federacijos nario kriterijams. Prašyme, be kitų dokumentų, turi būti nurodyta: pareiškėjo rekvizitai, jo atsiskaitomosios sąskaitos bei kredito įstaigos rekvizitai, veikla, kuria pareiškėjas užsiima, informacija apie tai, kad pareiškėjas yra susipažinęs su Federacijos įstatais, nustatytų nario mokesčių ir stojamojo įnašo dydžių apskaičiavimo bei jų mokėjimo tvarka ir įsipareigoja laikytis šių reikalavimų.

- 4.2.2. Artimiausiam savo posėdyje po prašymo bei kitų 4.2.1 punkte nurodytų dokumentų gavimo Vykdomasis komitetas privalo priimti nutarimą dėl gauto prašymo, informuoti pareiškėją apie tai. Vykdomasis komitetas turi teisę kviesti pareiškėją dalyvauti jo posėdyje, nagrinėjant gautą prašymą. Jeigu priimamas nutarimas prašymą tenkinti, kartu su pranešimu apie tai Vykdomasis komitetas nurodo pareiškėjui ne vėliau kaip per jos nustatytą terminą sumokėti nustatyto dydžio stojamąjį įnašą. Jei per Vykdomojo komiteto nustatytą terminą stojamasis įnašas nėra sumokamas, Vykdomojo komiteto nutarimas prašymą patenkinti netenka galios ir juridinis asmuo šalinamas iš Federacijos, Vykdomojo komiteto nutarimu.
 - 4.2.3. Vykdomajam komitetui patenkinus juridinio asmens prašymą tapti Federacijos nariu, būsimasis Federacijos narys tampa asocijuotu nariu 2 metų laikotarpiui, kuriam netaikomi 4.3 punkte pateikti reikalavimai.
 - 4.2.4. Praėjus dviejų metų laikotarpiui, nuo juridinio asmens tapimo Federacijos asocijuotu nariu, juridinis asmuo raštu pateikia prašymą vykdomajam komitetui dėl juridinio asmens priėmimo į Federacijos narius. Vykdomasis komitetas, sekančiame posėdyje po prašymo gavimo, svarsto ar juridinis asmuo atitinka vykdomojo komiteto nustatytiems Federacijos nario kriterijams ar laiku buvo sumokėti stojamojo nario įnašai ir asocijuoto nario mokesčiai.
- 4.3. Asocijuoti nariai į Federaciją priimami tokia tvarka:
- 4.3.1. Juridinis asmuo, pageidaujantis tapti Federacijos asocijuotu nariu, privalo pateikti Vykdomajam komitetui dokumentus, patvirtinančius jo tinkamą įregistravimą (registravimo pažymėjimo nuorašą), registro tvarkytojo patvirtintų įstatų nuorašą, prašymą bei informaciją, apie atitikimą vykdomojo komiteto nustatytiems, federacijos nario kriterijams. Prašyme, be kitų dokumentų, turi būti nurodyta: pareiškėjo rekvizitai, jo atsiskaitomosios sąskaitos bei kredito įstaigos rekvizitai, veikla, kuria pareiškėjas užsiima, informacija apie tai, kad pareiškėjas yra susipažinęs su Federacijos įstatais, nustatytų nario mokesčių ir stojamojo įnašo dydžių apskaičiavimo bei jų mokėjimo tvarka ir įsipareigoja laikytis šių reikalavimų.
 - 4.3.2. Fizinis asmuo pageidaujantis tapti Federacijos asocijuotu nariu, privalo pateikti Vykdomajam komitetui asmens dokumento nuorašą, prašymą bei informaciją apie atitikimą vykdomojo komiteto nustatytiems, Federacijos asocijuoto nario kriterijams. Prašyme, be kitų dokumentų, turi būti nurodyta: veikla, kuria pareiškėjas užsiima, informacija apie tai, kad pareiškėjas yra susipažinęs su Federacijos įstatais, nustatytų asocijuoto nario mokesčių ir stojamojo įnašo dydžių apskaičiavimo bei jų mokėjimo tvarka ir įsipareigoja laikytis šių reikalavimų.
 - 4.3.3. Artimiausiam savo posėdyje po prašymo bei kitų 4.3.1 ir 4.3.2 punktuose nurodytų dokumentų gavimo Vykdomasis komitetas privalo priimti nutarimą dėl gauto prašymo, informuoti pareiškėją apie tai. Vykdomasis komitetas turi teisę kviesti pareiškėją dalyvauti jo posėdyje, nagrinėjant gautą prašymą. Jeigu priimamas nutarimas prašymą tenkinti, kartu su pranešimu apie tai Vykdomasis komitetas nurodo pareiškėjui ne vėliau kaip per jo nustatytą terminą sumokėti nustatyto dydžio stojamąjį įnašą. Jei per Vykdomojo komiteto nustatytą terminą stojamasis įnašas nėra sumokamas, Vykdomojo komiteto nutarimas prašymą patenkinti netenka galios ir asocijuotas narys šalinamas iš Federacijos, Vykdomojo komiteto nutarimu.
- 4.4. Federacijos narys gali laisvai išstoti iš Federacijos, jeigu jis ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki pageidaujamos išstojimo iš Federacijos datos raštu pateikia prašymą Vykdomajam komitetui. Juridinis ar fizinis asmuo laikomas Federacijos nariu iki Vykdomojo komiteto nutarimo dėl šio nario išstojimo iš Federacijos momento.
 - 4.5. Federacijos narys arba asocijuotas narys, laiku nesumokėjęs nario arba asocijuoto nario mokesčio, gali būti pašalinamas iš Federacijos Vykdomojo komiteto nutarimu, priimamu paprastąja posėdyje dalyvaujančių vykdomojo komiteto narių dauguma.
 - 4.6. Vykdomasis komitetas gali sustabdyti juridinio ar fizinio asmens narystę Federacijoje, jeigu jis ne laiku ar netinkamai vykdo savo prievoles Federacijai arba kitaip pažeidžia Federacijos įstatus.
 - 4.7. Federacijos nariui ar asocijuotam nariui išstojus ar pašalinus jį iš Federacijos, šio nario sumokėtas stojamasis įnašas, nario mokesčiai ar tiksliniai įnašai negražinami. Federacijos narių apskaitą tvarko Generalinis sekretorius. Federacijos narių sąrašas turi būti laisvai prieinamas kiekvienam Federacijos

nariui, asocijuotam nariui ir Vykdomojo komiteto nariams. Generalinis sekretorius privalo nedelsdamas raštu informuoti Vykdomąjį komitetą ir Prezidentą, jeigu Federacijoje liko mažiau kaip 3 nariai.

4.8. Federacijos narys turi teisę:

- 4.8.1. įgalioti savo atstovą atstovauti esant santykiams su Federacija bei balsuoti Visuotiniame narių susirinkime priimant nutarimus. Kiekvienas Federacijos narys balsuojant Visuotiniame narių susirinkime turi po vieną balsą;
- 4.8.2. ginčyti teisme Visuotinio narių susirinkimo bei Vykdomojo komiteto nutarimus, kitus Federacijos organų bei atstovų veiksmus;
- 4.8.3. Vykdomojo komiteto nustatyta tvarka ir sąlygomis dalyvauti Federacijos organizuojamose varžybose bei renginiuose, Vykdomojo komiteto nustatyta bendra tvarka naudotis Federacijai priklausančiu turtu ir jos teikiamomis paslaugomis;
- 4.8.4. gauti informaciją apie Federacijos veiklą, teikti pasiūlymus šiai veiklai gerinti;
- 4.8.5. naudotis Federacijos sukaupta informacija;
- 4.8.6. teikti Federacijos organams prašymus dėl tarpininkavimo, atstovavimo ir kitų šių organų kompetencijai priskirtų funkcijų atlikimo.
- 4.8.7. Federacijos nariai privalo:
 - 4.8.7.1. laikytis Federacijos įstatų, jos organų priimtų nutarimų bei sprendimų;
 - 4.8.7.2. laiku sumokėti stojamąjį įnašą, einamuosius nario mokesčius;
 - 4.8.7.3. tausoti Federacijai priklausančią turta;
 - 4.8.7.4. teikti Federacijos organų reikalaujamą informaciją;
 - 4.8.7.5. nedelsiant raštu pranešti Generaliniam sekretoriui ir Prezidentui apie savo adreso korespondencijai bei kitų rekvizitų pasikeitimus, taip pat apie visas jiems žinomas aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti neigiamos įtakos Federacijos, jos organų ir narių veiklai, jų priimamiems nutarimams bei sprendimams.

4.9. Asocijuotas Federacijos narys turi teisę:

- 4.9.1. įgalioti savo atstovą atstovauti esant santykiams su Federacija bei dalyvauti be balso teisės Visuotiniame narių susirinkime priimant nutarimus.
- 4.9.2. Vykdomojo komiteto nustatyta tvarka ir sąlygomis dalyvauti Federacijos organizuojamose varžybose bei renginiuose, Vykdomojo komiteto nustatyta bendra tvarka naudotis Federacijai priklausančiu turtu ir jos teikiamomis paslaugomis;
- 4.9.3. gauti informaciją apie Federacijos veiklą, teikti pasiūlymus šiai veiklai gerinti;
- 4.9.4. naudotis Federacijos sukaupta informacija;
- 4.9.5. teikti Federacijos organams prašymus dėl tarpininkavimo, atstovavimo ir kitų šių organų kompetencijai priskirtų funkcijų atlikimo.
- 4.9.6. Federacijos asocijuoti nariai privalo:
 - 4.9.6.1. laikytis Federacijos įstatų, jos organų priimtų nutarimų bei sprendimų;
 - 4.9.6.2. laiku sumokėti stojamąjį įnašą, einamuosius asocijuoto nario mokesčius;
 - 4.9.6.3. tausoti Federacijai priklausančią turta;
 - 4.9.6.4. teikti Federacijos organų reikalaujamą informaciją;
 - 4.9.6.5. nedelsiant raštu pranešti Generaliniam sekretoriui ir/ar Prezidentui apie savo adreso korespondencijai bei kitų rekvizitų pasikeitimus, taip pat apie visas jiems žinomas aplinkybes, turinčias ar galinčias turėti neigiamos įtakos Federacijos, jos organų ir narių veiklai, jų priimamiems nutarimams bei sprendimams.

V skirsnis. Finansinės veiklos kontrolė

5.1. Federacijoje finansinės veiklos kontrolę atlieka revizijos komisija, kurios narių skaičių nustato bei juos 4 metų laikotarpiui skiria Visuotinis narių susirinkimas. Revizijos komisijos nariai gali būti Federacijos narių atstovai. Revizijos komisijos nariu negali būti Vykdomojo komiteto narys arba kitas asmuo, gaudantis atlyginimą iš Federacijos lėšų ar kito turto.

5.2. Revizijos komisija privalo:

- 5.2.1. tikrinti Federacijos finansinę veiklą, buhalterinės apskaitos dokumentus;
- 5.2.2. tikrinti, kaip naudojamos Federacijos lėšos ir pajamos;
- 5.2.3. Visuotinio narių susirinkimo arba Vykdomojo komiteto pavedimu atlikti Federacijos bei jos padalinių buhalterinių - finansinių dokumentų finansinės veiklos patikrinimus;
- 5.2.4. artimiausiame Visuotinio narių susirinkimo arba Vykdomojo komiteto posėdyje raštu pranešti šiems Federacijos organams apie visus atliktų patikrinimų metu nustatytus pažeidimus ir trūkumus;
- 5.2.5. eiliniame Visuotiniame narių susirinkime pateikti Federacijos finansinės veiklos patikrinimo ataskaitą.

- 5.2.6. reorganizuojant Federaciją skaidymo būdu, pateikti išvadą apie jos turto įvertinimą Visuotiniam narių susirinkimui;
- 5.2.7. neatskleisti gautos informacijos tretiesiems asmenims, išskyrus įstatymų nustatytus atvejus.
- 5.3. Vykdomasis komitetas privalo pateikti revizijos komisijai jos reikalaujamus finansinius buhalterinius dokumentus bei paaiškinimus.
- 5.4. Revizijos komisijos nariai įstatymų nustatyta tvarka atsako už Federacijos veiklos trūkumų nuslėpimą.
- 5.5. Už darbą revizijos komisijos nariams atlyginimas nemokamas, tačiau Visuotinis narių susirinkimas gali įpareigoti Vykdomąjį komitetą skirti jiems kompensacijas už sugaištą laiką bei patirtas išlaidas, vykdant šiame įstatų skirsnyje nurodytas pareigas.

VI skirsnis. Federacijos lėšų ir pajamų šaltiniai

- 6.1. Federacijai nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, įrenginiai bei įrengimai, leidyklos, spaustuvės, transporto priemonės, socialiniai ir labdaros objektai, taip pat kitas turtas, reikalingas šiuose įstatuose numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimui ir įgytas iš teisėtų Federacijos pajamų šaltinių arba už Federacijai teisėtai priklausančias lėšas.
- 6.2. Federacijos pajamų šaltiniai gali būti:
- 6.2.1. narių ir asocijuotų narių stojamieji įnašai, nario ir asocijuoto nario mokesčiai;
 - 6.2.2. tiksliniai įnašai atskiroms programoms ir projektams vykdyti - Federacijos organizuojamų renginių dalyvių registravimo mokesčiai ir kiti Vykdomojo komiteto patvirtintų dydžių vienkartiniai įnašai;
 - 6.2.3. valstybės ir savivaldybių tikslinės paskirties lėšos;
 - 6.2.4. fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas;
 - 6.2.5. kredito įstaigų palūkanos, mokamos už jose saugomas lėšas;
 - 6.2.6. palikimai, pagal testamentą tenkantys Federacijai;
 - 6.2.7. Federacijos įsteigtų įmonių pelnas bei lėšos, gautos iš Federacijos įsteigtų visuomenės informavimo priemonių bei jos vykdomos leidybinės veiklos;
 - 6.2.8. kitos teisėtai gautos lėšos.

VII skirsnis. Įstatų pakeitimo ir papildymo tvarka

- 7.1. Federacijos įstatų pakeitimo ar papildymo iniciatyvos teisę turi Visuotinis narių susirinkimas, Vykdomasis komitetas, viena trečioji Federacijos narių ir Prezidentas.
- 7.2. Sprendimą dėl įstatų pakeitimo ar papildymo priima Visuotinis narių susirinkimas ne mažiau 3/4 jos dalyvių balsų dauguma.

VIII skirsnis. Filialų ir kitų Federacijos padalinių steigimo bei likvidavimo tvarka

- 8.1. Federacija gali turėti savo filialų (struktūrinių padalinių), turinčių atskiras buveines Lietuvos miestuose. Filialas steigiamas teritoriniu - apskričių principu. Filialas nėra juridinis asmuo ir veikia Federacijos, kaip juridinio asmens, vardu. Filialo teritorija yra apskritis, kuriuos ribose jis yra įsteigtas.
- 8.2. Filialas veikia pagal šiuos nuostatus bei Vykdomojo komiteto patvirtintus filialo nuostatus ir atlieka jam Vykdomojo komiteto deleguotas funkcijas. Filialas atsako pagal Federacijos prievoles ir Federacija atsako pagal filialo prievoles.
- 8.3. Filialas steigiamas ir likviduojamas Vykdomojo komiteto nutarimu, kuris priimamas 2/3 Vykdomojo komiteto balsų dauguma. Filialas registruojamas, perregistruojamas ir išregistruojamas įstatymų nustatyta tvarka. Likvidavus filialą, jo naudotas turtas ir lėšos perduodamos Federacijai, nebent Vykdomojo komiteto nutarimu nustatoma kitokia jų paskirstymo tvarka.
- 8.4. Filialo veiklą organizuoja Vykdomojo komiteto skiriamas vadovas. Filialo vadovo veikla grindžiama šiais įstatais ir Vykdomojo komiteto nutarimais bei sprendimais.
- 8.5. Filialo vadovas Vykdomojo komiteto bei revizijos komisijos prašymu privalo pateikti visus dokumentus, susijusius su filialo veikla bei sudaryti sąlygas patikrinti filialo valdomas lėšas ir materialines vertybes.
- 8.6. Federacija gali turėti ir kitų padalinių (komisijų), padedančių vykdyti Federacijos organų veiklą ir įgyvendinti šiuose įstatuose nurodytus Federacijos tikslus bei uždavinius. Šios komisijos steigiamos, likviduojamos, jų kompetencija, sudėtis, narių skaičius ir kitos jų veiklos sąlygos nustatomos Vykdomojo komiteto nutarimu. Komisijų sudėtyje turi būti bent vienas Vykdomojo komiteto narys.

IX skirsnis. Federacijos reorganizavimo ir likvidavimo tvarka

- 9.1. Federacijos veikla gali pasibaigti ją reorganizuojant ar likviduojant.
- 9.2. Federacija gali būti reorganizuojama jungiant ją su kitomis asociacijomis arba skaidant į kelias asociacijas.
- 9.3. Reorganizuoti Federaciją jungimo būdu galima:
- 9.3.1. prie Federacijos, kuri tęsia savo veiklą, prijungiant kitas (vieną ar kelias) asociacijas, kurios, kaip juridiniai asmenys, baigia veiklą;

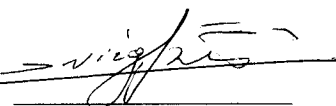
- 9.3.2. iš asociacijų, kuriuos, kaip juridiniai asmenys, baigia veiklą, įsteigiant naują asociaciją.
- 9.4. Reorganizuoti Federaciją skaidymo būdu galima:
- 9.4.1. Federacijos, kuri baigia veiklą, turta išdalijant kitoms asociacijoms, kurios tęsia veiklą;
- 9.4.2. iš Federacijos, kuri baigia veiklą, steigiant naujas asociacijas;
- 9.4.3. iš Federacijos, kuri tęsia veiklą, atskiriant dalis, kurios jungiamos prie kitų asociacijų arba iš kurių steigiamos naujos asociacijos.
- 9.5. Jeigu Federacija reorganizuojama prijungiant ją prie kitos asociacijos, Federacijos turtas atitenka asociacijai, prie kuriuos prisijungiama.
- 9.6. Reorganizuojant Federaciją skaidymo būdu, yra būtinas jos turto įvertinimas, apie kurį išvadą raštu Visuotiniam narių susirinkimui, kurio darbotvarkėje yra numatytas Federacijos reorganizavimo klausimas, turi pateikti revizijos komisija. Priėmus nutarimą reorganizuoti Federaciją skaidymo būdu, Prezidentas rengia reorganizavimo projektą. Jeigu būtina, Prezidentas gali pasitelkti ekspertus ir kitus specialistus. Projekte nurodomas kiekvienos reorganizuojamos asociacijos pavadinimas, adresas, reorganizavimo iniciatorius, reorganizavimo būdas, reorganizavimo pagrindimas, turto ir lėšų inventorizacijos tvarka, turto įvertinimas, prievolių bei dokumentų perėmėjai ir perėmimo terminai, reorganizavimo terminai bei kiti su reorganizavimu susiję duomenys. Kartu su reorganizavimo projektu turi būti parengti po Federacijos reorganizavimo veiksiančių asociacijų įstatų projektai. Reorganizavimo projektą tvirtina Visuotinis narių susirinkimas. Jo nutarimu gali būti skirti ekspertai šio projekto ekspertizei. Ekspertai turi teisę gauti iš reorganizuojamų asociacijų bet kokią su reorganizavimu susijusią informaciją ar dokumentus.
- 9.7. Federacijos likvidavimo pagrindas gali būti:
- 9.7.1. Visuotinio narių susirinkimo nutarimas;
- 9.7.2. faktas, kad Federacijoje liko mažiau kaip 3 nariai;
- 9.7.3. teismo sprendimas likviduoti Federaciją už įstatymo nustatytus teisės pažeidimus.
- 9.8. Paskyrus likvidatorių, Federacija įgyja likviduojamos asociacijos statusą: Federacijos organai netenka savo įgaliojimų valdyti Federaciją, jų funkcijas atlieka likvidatorius.
- 9.9. Vykdomasis komitetas nustato likviduojamos Federacijos turto ir lėšų, likusių sumokėjus Federacijos skolas, naudojimo tvarką. Federacijos nariams gali būti gražinami tik jų sumokėti stojamieji įnašai.
- 9.10. Likvidatorius yra atsakingas Federacijai, jos dalyviams ir tretiesiems asmenims už nuostolius, kurie susidarė dėl jo kaltės.
- 9.11. Apie Federacijos likvidavimą ar reorganizavimą du kartus (ne mažiau kaip 30 dienų intervalu) turi būti skelbiama dienraštyje „*Respublika*“.
- 9.12. Federaciją likvidavus, likvidatorius privalo sudaryti likvidavimo aktą, išregistruoti Federaciją ir gražinti Federacijos įregistravimo pažymėjimą, jį išdavusiam registro tvarkytojui.
- 9.13. Likviduotos Federacijos dokumentai saugomi Archyvų įstatymo nustatyta tvarka.

X skyrius. Pranešimai ir skelbimų paskelbimo, dokumentų ir kitos informacijos apie Federacijos veiklą pateikimo tvarka.

- 10.1. Federacijos pranešimai ir skelbimai, kuriose yra vieša informacija skelbiami Federacijos internetiniame tinklalapyje ir dienraštyje „*Respublika*“.
- 10.2. Dokumentų ir kitos informacijos apie Federacijos veiklą pateikimo Federacijos nariams ir Federacijos asocijuotiems nariams tvarką atskiru dokumentu patvirtina Vykdomasis komitetas.

Lietuvos vandensvydžio federacijos įstatai priimti 2008 m. Vasario 28 d. įvykusiame Federacijos neeiliniame Visuotiniame narių susirinkime.

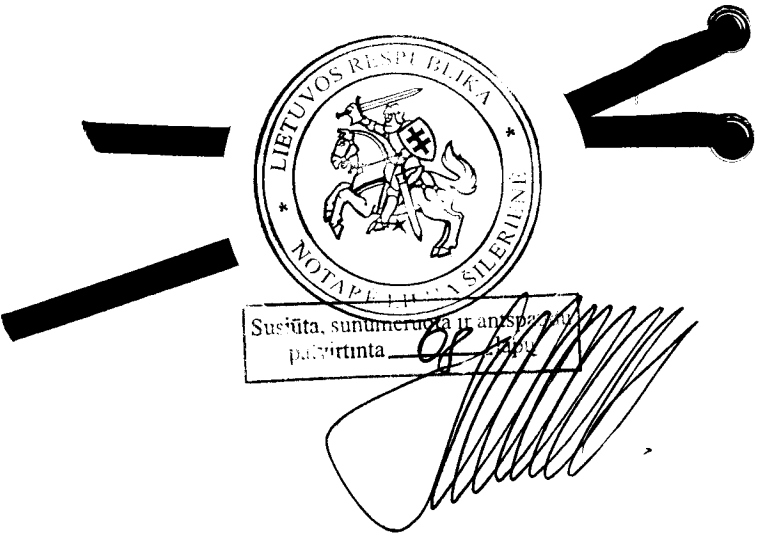
Įgaliojtas asmuo


(parašas)

A. V.



Rolandas Vizgirda



Susita, sunumeruota ir antspauduota
pavirtinta

[Handwritten signature]